**CONVITTO NAZIONALE** "Vittorio Emanuele II"
*Primaria - Secondaria di I Grado - Liceo Scientifico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Sportivo*
Distretto 47 – C.M.: NAVC010009 - C.F. 80014710638
Piazza Dante, 41 - 80135 NAPOLI – Tel 0815491740 – Fax 081549.9385/9402

**sede EDUCANDATO STATALE**
*Infanzia - Primaria - Secondaria di I Grado*
Piazza Miracoli, 37 - 80137 NAPOLI – Tel 08119706090 – Fax 08119706089

**Ai Sigg. Docenti della Sc. Secondaria di I grado**
**Ai docenti della Scuola Primaria e**
**Scuola dell'Infanzia**
**Sede Convitto - Educandato**
**Argoscuolanext**
**Atti**

CONVITTO NAZIONALE - "VITTORIO EMANUELE II"-NAPOLI
Prot. 0020814 del 27/08/2025
I (Uscita)

**OGGETTO: Convocazione Collegio Docenti I Ciclo**

I Docenti del I Ciclo sono convocati al Collegio Docenti I Ciclo che si terrà in presenza il giorno **02/09/2025**, alle **ore 9,30** nella Sala Teatro del Convitto Nazionale di Napoli. Nella seduta collegiale verranno dibattuti e deliberati i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Lettura ed approvazione del verbale del Collegio u.s.
2. Avvio anno scolastico 2025/2026 :

a) piano di lavoro dal 2 al 6 settembre p.v.
b) piano delle attività della scuola Primo Ciclo a.sc. 2025/2026;
c) tempo scuola: proposta orario provvisorio e definitivo;
d) aspetti organizzativi essenziali;

3. Conferma scansione quadrimestrale dell'anno scolastico in quadrimestri;
4. Programmazione prove: ripartizione numero e tipologie prove e relativa scansione temporale; criteri somministrazione;
5. Criteri somministrazione prove per classi parallele e validità ai fini della valutazione;
6. Validità dell'anno scolastico;
7. Attività alternativa all'IRC per gli studenti che non si avvalgono
8. Organigramma:

a) proposta dei criteri per l'accesso alle varie Interfunzioni;
b) individuazione e designazione dei Coordinatori – (es: coordinatore classe; coordinatore di dipartimento; coordinamento dei gruppi di lavoro; etc…)
c) individuazione e designazione dei referenti – (es.: referente laboratori; referente di progetti; referente viaggi; referente Consiglio di Classe, etc..);
e) gruppi di lavoro e/o Commissioni;
d) Funzioni Strumentali: candidature e designazioni;

9. Criteri e modalità di recupero delle ore di assenza agli incontri collegiali (art.29 del CCNL/2007);
10. Criteri per definizione tutor per eventuali docenti neoimmessi;

11. Proposta criteri di priorità delle attività funzionali per la Contrattazione d'Istituto;
12. Raccomandazioni del Rettore dirigente scolastico con particolare riguardo a
a) sicurezza e vigilanza alunni;
b) Operazioni di Valutazione;
13)Progetti per l'anno scolastico 2025/2026:
*L'Alleanza Educativa;
**Progetti in continuità;
***progetti già deliberati e da attuare;
**** eventuali proposte ;
14) PNRR : aggiornamenti:
15) Comunicazioni del RDS: assegnazioni delle classi e cattedre.

**DURATA PRESUNTA:** ***MAX 90 minuti.***

*La Direzione Amministrativa, attraverso le proprie articolazioni in attività di servizio, provvederà a garantire la preventiva pulizia e sanificazione degli ambienti e la disposizione del Personale ATA necessario, oltre che il tempestivo riassetto degli ambienti utilizzati.*

Il compilatore: RDS

**Il RETTORE DIRIGENTE SCOLASTICO**
**Dott.ssa Prof.ssa Silvana Dovere**
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo 39/93