CONVITTO NAZIONALE "Vittorio Emanuele II"
Primaria - Secondaria di I Grado - Liceo Scientifico - Liceo Classico Europeo - Liceo Scientifico Sportivo
Distretto 47 – C.M.: NAVC010009 - C.F. 80014710638
Piazza Dante, 41 - 80135 NAPOLI – Tel 0815491740 – Fax 081549.9385/9402

sede EDUCANDATO STATALE
Infanzia - Primaria - Secondaria di I Grado
Piazza Miracoli, 37 - 80137 NAPOLI – Tel 08119706090 – Fax 08119706089

CONVITTO NAZIONALE - "VITTORIO EMANUELE II"-NAPOLI
Prot. 0008186 del 18/03/2026
VII (Uscita)

A Tutto il Personale
A tempo indeterminato
Argo ScuolaNext
SITO
ATTI

OGGETTO: Graduatorie d'Istituto interne Personale Docente e ATA – a.s. 2026/2027

Si comunica al Personale in indirizzo che occorre procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne d'istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2026/2027.

Al fine di agevolare le operazioni amministrative sia per le Professionalità dipendenti sia per gli Assistenti Amministrativi, si rendono note le modalità di presentazione della documentazione come di seguito.

1. Nuovi ingressi (trasferimento o passaggio dal 01/09/2025)
Il personale Docente/Educativo e ATA (per questi ultimi solo allegati di riferimento) titolare dal corrente anno scolastico deve inviare:

- **Scheda soprannumerari (Docenti/Educatori o ATA) reperibile sulla piattaforma ARGO PERSONALE in formato editabile al seguente percorso: I MIEI DATI-RICHIESTE GENERICHE-SCARICA DOCUMENTO-SELEZIONARE LA SCHEDA DEL RELATIVO GRADO e procedere alla compilazione**;
- **Pluridichiarazione Allegato E;**
- **Dichiarazione punteggio aggiuntivo;**
- **Servizio continuativo – Allegato F;**
- **Allegato D;**
- **Copie di tutti i titoli dichiarati;**
- **Dichiarazione per Legge 104/92 (ove applicabile) - Allegato dichiarazione beneficiario precedenze.**

N.B. In caso di mancata presentazione, verrà attribuito d'ufficio il solo punteggio di servizio.

2. Personale già in graduatoria con variazioni
Coloro che devono comunicare variazioni rispetto all'anno precedente (es. aggiornamento età figli, nuovi titoli culturali, variazione dati familiari, acquisizione/cessazioni benefici L.104, altro…) devono inviare:

- Dichiarazione semplificata (o titoli comprovanti il diritto).

3. Personale già in graduatoria senza variazioni
In assenza di modifiche, il punteggio relativo al servizio e alla continuità sarà aggiornato d'ufficio dalla Segreteria e in questo caso è necessario inviare esclusivamente l'Allegato 1 (**AUTODICHIARAZIONE DI NON VARIAZIONE).**

Modalità e termini di invio:

Oggetto della mail: Cognome, Nome, (INFANZIA-PRIMARIA-MEDIE-LICEI-ATA) Graduatoria interna d'istituto a.s. 2026/27.

Tutta la documentazione deve essere inviata esclusivamente via mail all'indirizzo navc010009@istruzione.it

- **entro e non oltre le ore 12:00 del 31/03/2026 per i Docenti / Educatori**
- **entro e non oltre le ore 12:00 del 08/04/2026 per gli ATA**

Avvertenza: Si precisa che i punteggi potranno subire variazioni rispetto all'anno precedente in applicazione dei nuovi criteri previsti dal CCNI Mobilità 2026/27.

Allegati alla presente:

1. Autodichiarazione di non variazione
2. Dichiarazione plurima- Allegato E
3. Allegato D
4. Punteggio aggiuntivo
5. Allegato F
6. Dichiarazione Legge 104
7. Dichiarazione semplificata
8. Modulo per eventuale reclamo

N.B.: Si ricorda che il servizio prestato in qualità di Docente/Educatore relativo al corrente anno scolastico non va considerato.

Il Compilatore
S.R.

IL RETTORE DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Prof.ssa Dovere Silvana
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'Art.3, c.2 del D.L.39/93)